ISTITUTO TECNICO ECONOMICO E TECNOLOGICO STATALE
"G. MAGGIOLINI"
Via Spagliardi, 19 - 20015 PARABIAGO (MI)
Cod. Fisc.: 84003910159 - Cod. Mec.: MITD57000B
Tel.: +39 0331 552001 - E-mail: MITD57000B@iistruzione.it - Pec: MITD57000B@pec.istruzione.it
Sito web: www.itetmaggiolini.edu.it

PROGRAMMAZIONE DISCIPLINARE PREVENTIVA DI INFORMATICA A.S. 2026/27

CLASSI TERZE

COMPETENZE	ABILITA' ATTESE	CONOSCENZE	TEMPI	METODI	VERIFICHE
Interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi, utilizzando strumenti digitali per la gestione dei dati e delle risorse.	Riconoscere i diversi modelli organizzativi aziendali, documentare le procedure e ricercare soluzioni efficaci rispetto a situazioni date. Rappresentare l'architettura di un sistema informativo aziendale. Documentare con metodologie standard le fasi di raccolta, archiviazione e utilizzo dei dati. Individuare gli aspetti tecnologici innovativi per il miglioramento dell'organizzazione aziendale. Riconoscere le principali forme di gestione e controllo dell'informazione e della comunicazione, specie nell'ambito tecnico-scientifico-economico. Identificare e applicare le metodologie e le tecniche della gestione per progetti. Interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi con riferimento alle differenti tipologie di imprese.	L'azienda e le funzioni aziendali. Dati e informazioni. Processi e risorse. L'informazione come risorsa organizzativa. Processi di gestione dell'informazione. Componenti di un SIA e suo ciclo di vita. Sistemi informativi e sistemi informatici. Operazioni sui dati e produzione di informazione. La piramide di Anthony. Il gestionale ERP e i suoi principali moduli sw. Il modulo CRM Vantaggi di un ERP. I DATA WAREHOUSE.	Trimestre	Lezione frontale. Lezione partecipata. Didattica laboratoriale. Compiti di realtà. *Problem solving*. Ambienti di lavoro condiviso: registro elettronico e piattaforma Teams.	Prova scritta e orale

COMPETENZE	ABILITA' ATTESE	CONOSCENZE	TEMPI	METODI	VERIFICHE
Progettare e gestire reti informatiche, riconoscendo le architetture, i protocolli e i dispositivi di rete.	Progettare e configurare reti locali e geografiche. Riconoscere le architetture e i dispositivi di rete. Comprendere i protocolli di comunicazione e gli indirizzi IP. Valutare le tecnologie di connessione disponibili.	Tipologia di reti. Topologie di rete. Architetture mainframe, client/server, peer-to-peer. Tecnologia VPN. Networking: gli indirizzi IP. modello ISO/OSI e TCP/IP. Hardware di rete: dispositivi di rete e loro caratteristiche. Hub, switch, indirizzi MAC, router. Tecnologie di connessione a Internet (adsl, vdsl, fibra, rete mobile/satellitare).	Trimestre	Lezione frontale. Lezione partecipata. Didattica laboratoriale. Compiti di realtà. *Problem solving*. Ambienti di lavoro condiviso: registro elettronico e piattaforma Teams.	Verifica scritta e orale

COMPETENZE	ABILITA' ATTESE	CONOSCENZE	TEMPI	METODI	VERIFICHE
Utilizzare i servizi di rete per supportare le attività aziendali, garantendo accessibilità, condivisione e sicurezza dei dati.	Utilizzare servizi di rete per la gestione e condivisione dei dati aziendali. Valutare soluzioni di hosting, housing e cloud computing. Organizzare repository digitali per l'archiviazione e la condivisione.	Servizi di rete a supporto dell'azienda con particolare riferimento alle attività commerciali: accessibilità e la condivisione dei dati (Hosting, housing, cloud computing). Il repository aziendale.	Pentamestre	Lezione frontale. Lezione partecipata. Didattica laboratoriale. Compiti di realtà. *Problem solving*. Ambienti di lavoro condiviso: registro elettronico e piattaforma Teams.	Verifica scritta e orale

COMPETENZE	ABILITA' ATTESE	CONOSCENZE	TEMPI	METODI	VERIFICHE
Applicare comportamenti responsabili e sicuri nell'uso delle tecnologie digitali, riconoscendo rischi e misure di protezione della privacy e dei dati.	Riconoscere i limiti e i rischi dell'uso delle tecnologie con particolare riferimento alla privacy.	Sicurezza informatica: server farm e sicurezza. Disaster Recovery Plan, RTO e RPO. Legislazione europea sul trasferimento dei dati sensibili tra i paesi. Misure fisiche per la protezione dei sistemi di dati. Tipologie di minacce all'informazione. La sicurezza di un sistema informatico. La valutazione dei rischi. La firma digitale e i certificati.	Pentamestre	Lezione frontale. Lezione partecipata. Didattica laboratoriale. Compiti di realtà. *Problem solving*. Ambienti di lavoro condiviso: registro elettronico e piattaforma Teams.	Verifica scritta e orale

COMPETENZE	ABILITA' ATTESE	CONOSCENZE	TEMPI	METODI	VERIFICHE
Utilizzare strumenti di calcolo avanzati per l'elaborazione e l'analisi dei dati, applicando formule, funzioni e formati specifici.	Utilizzare formule e funzioni complesse per l'elaborazione dei dati. Applicare formattazioni condizionali e riferimenti avanzati. Realizzare grafici e report dinamici. Simulare calcoli aziendali (sconti, interessi, ecc.)	Ripasso caratteristiche di base e avanzate di **Excel**. Uso dei filtri automatici. Formattazione condizionale (regole e formule personalizzate). Funzioni logiche e funzioni annidate. Funzioni per la manipolazione di stringhe (CONCATENA, DESTRA, SINISTRA, …). Funzioni di data e ora. Applicazioni pratiche: calcolo di sconti, interessi e analisi di tabelle di dati.	Trimestre/Pentamestre	Lezione frontale. Lezione partecipata. Didattica laboratoriale. Compiti di realtà. *Problem solving*. Ambienti di lavoro condiviso: registro elettronico e piattaforma Teams.	Prova pratica di laboratorio

COMPETENZE	ABILITA' ATTESE	CONOSCENZE	TEMPI	METODI	VERIFICHE
Analizzare l'impatto delle tecnologie digitali sull'organizzazione aziendale e sul mercato, riconoscendo le opportunità offerte dalla Net Economy.	Individuare gli aspetti tecnologici innovativi per il miglioramento dell'organizzazione aziendale. inquadrare l'attività di marketing nel ciclo di vita dell'azienda e realizzare applicazioni con riferimento a specifici contesti e diverse politiche di mercato. Utilizzare lessico e terminologia di settore, anche in lingua inglese.	Cos'è la **Net-Economy** e l'E-business. E-commerce e suoi segmenti. Evoluzione, svantaggi e vantaggi dell'E-commerce. E-Government. E-banking e trading on-line. E-learning e modalità. E-working. La web-tax. Sistemi di pagamento. Fidelizzazione cliente.	Pentamestre	Lezione frontale. Lezione partecipata. Didattica laboratoriale. Compiti di realtà. *Problem solving*. Ambienti di lavoro condiviso: registro elettronico e piattaforma Teams.	Prova pratica di laboratorio, scritta e orale

COMPETENZE	ABILITA' ATTESE	CONOSCENZE	TEMPI	METODI	VERIFICHE
Utilizzare strumenti di produttività per la redazione di documenti professionali, applicando formattazioni avanzate e tecniche di comunicazione digitale.	Redigere documenti aziendali formali (lettere commerciali, report). Utilizzare strumenti di videoscrittura avanzata. Inserire elementi multimediali e strutturali (colonne, sommari, link).	E-mail e altre forme di messaggistica. La lettera commerciale: formati e contenuti. Utilizzo di modelli (template) e stili (creazione, modifica e applicazione). Redazione di documenti professionali: relazioni, report, lettere commerciali.	Pentamestre	Lezione frontale. Lezione partecipata. Didattica laboratoriale. Compiti di realtà. *Problem solving*. Ambienti di lavoro condiviso: registro elettronico e piattaforma Teams.	Prova pratica di laboratorio