ISTITUTO TECNICO ECONOMICO E TECNOLOGICO STATALE
"G. MAGGIOLINI"
Via Spagliardi, 19 - 20015 PARABIAGO (MI)
Cod. Fisc.: 84003910159 - Cod. Mec.: MITD57000B
Tel.: +39 0331 552001 - E-mail: MITD57000B@iistruzione.it - Pec: MITD57000B@pec.istruzione.it

PROGRAMMAZIONE DISCIPLINARE PREVENTIVA DI ECONOMIA AZIENDALE E GEOPOLITICA A.S. 2026/27

CLASSI 3^RIM

COMPETENZE	ABILITA' ATTESE	CONOSCENZE	TEMPI	METODI	VERIFICHE
- Riconoscere e interpretare: le tendenze dei mercati locali, nazionali e globali anche per coglierne le ripercussioni in un dato contesto; i macrofenomeni economici nazionali e internazionali per connetterli alla specificità di un'azienda; i cambiamenti dei sistemi economici nella dimensione diacronica attraverso il confronto fra epoche storiche e nella dimensione sincronica attraverso il confronto fra aree geografiche e culture diverse. - Interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi con riferimento alle differenti tipologie di imprese. - Riconoscere i diversi modelli organizzativi aziendali, documentare le procedure e ricercare soluzioni efficaci rispetto a situazioni date. - Utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa, per realizzare attività comunicative con riferimento a differenti contesti.	Riconoscere le caratteristiche del mondo globale. Riconoscere le interdipendenze tra i sistemi economici e le strategie di localizzazione, delocalizzazione e globalizzazione. Riconoscere l'assetto strutturale di un'impresa attraverso i suoi gli organigrammi e funzioni grammi. Individuare e analizzare i cicli e le operazioni di gestione. Individuare le fonti di finanziamento. Correlare finanziamenti e impieghi Verificare l'esistenza degli equilibri economico, patrimoniale e finanziario, attraverso il calcolo degli indicatori.	**L'organizzazione e la gestione dell'impresa** Le imprese e i cambiamenti geopolitici mondiali. Le scelte imprenditoriali per i mercati nazionali ed internazionali. I modelli e le strutture organizzative per le imprese che operano nei mercati nazionali ed internazionali. Modelli organizzativi nelle tipologie di aziende che operano nei mercati nazionali e internazionali. Le operazioni di gestione e i cicli aziendali. Il fabbisogno finanziario delle imprese e le operazioni di investimento. Aspetto finanziario ed economico della gestione. Componenti del reddito e del patrimonio. Il prospetto della Situazione patrimoniale. Relazioni tra attività, passività e patrimonio netto. L'equilibrio patrimoniale, finanziario ed economico	Settembre Ottobre Novembre	Lezione frontale e interattiva con supporto di presentazioni in power point Esercitazioni in classe Uso lavagna interattiva per una didattica digitale integrata. Cooperative learning Correzione del lavoro svolto a casa	Verifiche scritte e orali* Eventuale verifica interdisciplinare

- Interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi con riferimento alle differenti tipologie di imprese. - Individuare e accedere alla normativa pubblicistica, civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali - Gestire il sistema delle rilevazioni aziendali con l'ausilio di programmi di contabilità integrata. - Utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa, per realizzare attività comunicative	Riconoscere e rappresentare l'architettura di un sistema informativo aziendale. Analizzare i documenti e redigere la contabilità IVA per le operazioni di compravendita internazionale. Redigere la contabilità utilizzando programmi applicativi integrati	**Il sistema informativo aziendale** Finalità, concetti e tipologie della comunicazione d'impresa. Architettura del sistema informativo aziendale. Gli adempimenti IVA nel commercio internazionale Regole e tecniche di contabilità generale Modelli, strumenti e forme di comunicazione aziendale integrata.	Novembre Dicembre		
- Interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi. - Gestire il sistema delle rilevazioni aziendali con l'ausilio di programmi di contabilità integrata.	Individuare e analizzare sotto il profilo finanziario ed economico le operazioni delle aree gestionali. Tenere la contabilità aziendale.	**La rilevazione contabile delle operazioni aziendali** Regole e tecniche di contabilità generale La costituzione dell'impresa, gli acquisti e le vendite nazionali e internazionali e il loro regolamento (spese documentate e acconti solo se la classe risponde). Le operazioni di gestione dei beni strumentali. Le altre operazioni di gestione	Gennaio Febbraio Marzo Aprile		
- Interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi. - Individuare e accedere alla normativa civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali. - Gestire il sistema delle rilevazioni aziendali con l'ausilio di programmi di contabilità integrata.	Individuare e analizzare le operazioni di assestamento. Tenere la contabilità generale. Comporre le scritture in P.D. di epilogo e chiusura. Redigere lo Stato patrimoniale e il Conto economico in forma abbreviata per le micro-imprese	**Il bilancio d'esercizio** Principi contabili Regole e tecniche di contabilità generale Scritture di assestamento, epilogo e chiusura dei conti. Bilancio d'esercizio di un'impresa individuale in forma abbreviata	Aprile Maggio		*****Le tipologie di verifica saranno stabilite da ogni docente in linea con quanto deciso dal Dipartimento di Economia aziendale